

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



Θεσσαλονίκη 13/12/2022
Αριθμ. πρωτ.: ΔΦ 2.1/26567

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΟΜΟΤΙΜΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΘ
14^ο χλμ Θεσσαλονίκης-Μουδανιών
ΘΕΡΜΗ – ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
570 01 ΕΛΛΑΣ

Τμήμα Διοικητικής και Γραμματειακής
Υποστήριξης Συγκλήτου και
Πρυτανικού Συμβουλίου
Πληροφορίες: Ε. Ζαρμπή
Τηλ: 2310 807559
Fax: 2310 474570
E-mail: gbsec@ihu.edu.gr
www.ihu.edu.gr

ΠΡΟΣ
Εθνικό Τυπογραφείο Καποδιστρίου 34
10432, Αθήνα

Θέμα: Τροποποίηση της υπ' αρ. ΔΦ 15/11810/28-07-2020 (Β' 3510) απόφασης της Διοικούσας Επιτροπής Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τίτλο «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό».

Σας αποστέλλουμε την υπ' αρ. ΔΦ 2.1/26565/13-12-2022 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.) σχετικά με την έγκριση τροποποίησης της υπ' αρ. ΔΦ 15/11810/28-07-2020 (Β' 3510) απόφασης της Διοικούσας Επιτροπής Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τίτλο «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό», και παρακαλούμε για τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Εσωτερική Διανομή:

Πρόεδρο Δ.Ε.
Τμήμα:
Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας,
Σχολή Οικονομίας και Διοίκησης

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
της Διοικούσας Επιτροπής του
Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος

Ακριβές Αντίγραφο
Η προϊσταμένη του Τμήματος
Διοικητικής Υποστήριξης
Πρωτοκόλλου και Αρχείου
Χριστίνα Τζιώτζου

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ
Ομότιμος Καθηγητής Νομικής ΑΠΘ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



Θεσσαλονίκη 13-12-2022

Αρ. Πρωτ. ΔΦ 2.1/26565

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΟΜΟΤΙΜΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΘ

14^ο χλμ Θεσσαλονίκης-Μουδανιών

ΘΕΡΜΗ – ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

570 01 ΕΛΛΑΣ

Τμήμα Διοικητικής και Γραμματειακής

Υποστήριξης Συγκλήτου και

Πρυτανικού Συμβουλίου

Πληροφορίες: Ε. Ζαρμπή

Τηλ: 2310 807559

Fax: 2310 474570

E-mail: gbsec@ihu.edu.gr

www.ihu.edu.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ

Τροποποίηση της υπ' αρ. ΔΦ 15/11810/28-07-2020 (Β' 3510) απόφασης της Διοικούσας Επιτροπής Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τίτλο «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό».

Η Διοικούσα Επιτροπή του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος κατά την υπ' αρ. 55^η συνεδρίασή της (συν. 55/09-12-2022 – Θέμα 5^ο), έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» και ειδικότερα των άρθρων 79, 88 καθώς και του Κεφαλαίου Θ' του Μέρους Α' και του άρθρου 455 «Τελικές μεταβατικές διατάξεις Κεφαλαίου Θ'» (Α' 141).
2. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις». (Α' 70).
3. Την υπ' αρ. ΔΦ 15/19983/26-09-2022 πράξη συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΙ.ΠΑ.Ε. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν. 4957/2022 (ΑΔΑ: 6ΖΖΑ46ΨΖ3Π-5ΩΦ).
4. Την υπ' αρ. ΔΦ 15/11810/28-07-2020 (Β' 3510) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής με θέμα Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, του

Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τίτλο «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό».

5. Την υπ' αρ. 1/03-10-2022 (θέμα 2^ο) απόφαση της Συνέλευσης της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣΕΧ «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό».
6. Την υπ' αρ. 23η/10-10-2022 (θέμα 12^ο Έγκριση τροποποίησης της υπ' αριθμ. ΔΦ 15/11810/28-7-2020 απόφασης Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τίτλο «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό» απόφαση της συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης.
7. Το υπ' αρ. ΔΦ 15/23142/02-11-2022 διαβιβαστικό του προέδρου του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης.
8. Την υπ' αρ. 4/30-11-2022 (θέμα 2^ο) απόφαση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου η οποία ομόφωνα διατύπωσε σύμφωνη γνώμη επί της τροποποίησης της υπ' αρ. ΔΦ 15/11810/28-07-2020 (Β' 3510) απόφασης Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τίτλο «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό».
9. Την υπ' αρ. ΔΦ 2.1/17090/27-10-2020 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Β' 4889).
10. Την υπ' αρ. ΔΦ 2.1/25465/01-12-2022 εισήγηση της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας.
11. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση 55η/09-12-2022 (θέμα 5ο).
12. Την υπό στοιχεία 19407/Ζ1/11-02-2020 απόφαση Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος», (Υ.Ο.Δ.Δ. 106).
13. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

αποφασίζει:

την αποδοχή της με υπ' αρ. 23η/10-10-2022 (θέμα 12 απόφασης της συνεδρίασης της συνέλευσης του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, και την έγκριση τροποποίησης της υπ' αρ. ΔΦ 15/11810/28-07-2020 (Β' 3510) απόφασης Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τίτλο «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό». Αναλυτικά δε επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις:

Άρθρο 1 Γενικές Αρχές

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Στον παρόντα Κανονισμό παρουσιάζονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ) με τίτλο «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό,» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, το οποίο απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Ερευνητικού Χαρακτήρα (Δ.Μ.Σ.Ε.Χ.) στη «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό» (Master of Philosophy [MPhil] in International Business Administration).

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, όπως αυτές αναλύονται στα επόμενα άρθρα, εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές, και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν.4957/2022, ενώ ρυθμίζουν με ενιαίο τρόπο θέματα λειτουργίας του Π.Μ.Σ., τα οποία δε ρυθμίζονται από την κείμενη νομοθεσία, αλλά είτε παρέχονται γι' αυτά σχετικές εξουσιοδοτήσεις από το νόμο, είτε ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Π.Μ.Σ. Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να τροποποιηθεί, με πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος.

Άρθρο 3 Αρμόδια Όργανα για την ίδρυση-λειτουργία του Π.Μ.Σ.

1. Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι η Σύγκλητος του ΔΙ.ΠΑ.Ε., η Συνέλευση του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), και ο Διευθυντής του ΠΜΣ.
2. Οι αρμοδιότητες και η σύνθεση των παραπάνω οργάνων ορίζονται από το άρθρο 82 του ν. 4957/2022 ή την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 9 Πρόγραμμα Σπουδών

9.1 Πρόγραμμα μαθημάτων

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτούνται εκατόν είκοσι (120) ευρωπαϊκές πιστωτικές μονάδες (ECTS). Ο συνολικός αριθμός των μαθημάτων του προγράμματος που πρέπει να παρακολουθήσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ανέρχεται σε δέκα (10): πέντε (5) υποχρεωτικά μαθήματα κορμού στο πρώτο εξάμηνο που αντιστοιχούν σε τριάντα (30) ευρωπαϊκές πιστωτικές μονάδες (ECTS) και πέντε (5) υποχρεωτικά μαθήματα κορμού στο δεύτερο εξάμηνο που αντιστοιχούν σε τριάντα (30) ευρωπαϊκές πιστωτικές μονάδες (ECTS). Επίσης, στο τρίτο και τέταρτο εξάμηνο (δεύτερο έτος), οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να εκπονήσουν Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Ερευνητικού χαρακτήρα), η οποία αντιστοιχεί σε εξήντα (60) ευρωπαϊκές πιστωτικές μονάδες (ECTS). Κατά την διάρκεια των σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση μεταπτυχιακών μαθημάτων και συμμετοχή σε φροντιστηριακές και εργαστηριακές ασκήσεις.

Για τις εξετάσεις, τη βαθμολογία και την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής εργασίας εφαρμόζονται τα οριζόμενα στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του προγράμματος. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας δύναται να πραγματοποιείται δια ζώσης, με φυσική παρουσία φοιτητών και διδασκόντων ή/και με την χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Η γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική ή/και η αγγλική.

Αναλυτικότερα το πρόγραμμα των διδασκόμενων και εξεταζόμενων μαθημάτων διαμορφώνεται ως εξής:

Α' Εξάμηνο

Υποχρεωτικά μαθήματα κορμού

α/α	Μάθημα	ECTS
1	Ποσοτικές Μέθοδοι για Στελέχη Επιχειρήσεων (Quantitative Methods for Managers)	7.5
2	Οικονομικά για στελέχη Επιχειρήσεων και Αρχές Επιχειρηματικότητας (Business Economics-Entrepreneurship)	7.5
3	Μάρκετινγκ Μάνατζμεντ (Marketing Management)	5
4	Διαχείριση Ατόμων και Οργανισμών (Managing Individuals and Organizations)	5

5	Διαχείριση Λειτουργιών (Operations Management)	5
Σύνολο		30

Β' Εξάμηνο
Υποχρεωτικά μαθήματα κορμού

α/α	Μάθημα	ECTS
1	Ερευνητική Μεθοδολογία (Research Methodology)	7.5
2	Στρατηγική Διοίκηση και Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη (Strategic Management and Corporate Social Responsibility)	7.5
3	Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού (Human Resource Management)	5
4	Διοίκηση Αλλαγής (Change Management)	5
5	Διοίκηση Έργων (Project Management)	5
Σύνολο		30

Γ' και Δ' Εξάμηνο

α/α		ECTS
1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία Ερευνητικού Χαρακτήρα (Final Dissertation)	60

Τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να επέλθει με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και με αναφορά στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών».

9.2 Γλώσσα διδασκαλίας

Το Π.Μ.Σ. παρέχεται στην ελληνική γλώσσα. Μέρος ή ολόκληρο το Π.Μ.Σ. καθώς και η συγγραφή της μεταπτυχιακής διατριβής μπορεί να γίνεται και στην αγγλική γλώσσα.

9.3 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. το ωρολόγιο πρόγραμμα της περιόδου, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων, ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, οι περίοδοι εξετάσεων, οι αργίες κ.λπ. Όλες οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες (π.χ., διδασκαλία και εξέταση μαθημάτων, ανάθεση υποβολή και εξέταση μεταπτυχιακών εργασιών) πραγματοποιούνται στο χρονικό πλαίσιο του ετήσιου ακαδημαϊκού ημερολογίου που ορίζεται από τη Σύγκλητο.

9.4 Ημερομηνίες εγγραφής και δηλώσεις μαθημάτων

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, και πριν από την έναρξη των μαθημάτων, καθορίζονται και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. οι ημερομηνίες εγγραφής των φοιτητών, καθώς και η διαδικασία δηλώσεων των μαθημάτων που θα επιλέγονται σε κάθε εξάμηνο.

9.5 Αναπληρώσεις μαθημάτων

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. κατόπιν συνεννόησης με τη γραμματεία του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. και τη Σ.Ε.

9.6 Εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας δύναται να πραγματοποιείται δια ζώσης, με φυσική παρουσία φοιτητών και διδασκόντων ή/και με την χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

9.7 Όρια απουσιών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθούν ανελλιπώς όλες τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει

παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνον αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το 70% των ωρών της διδασκαλίας του μαθήματος. Σε κάθε περίπτωση, η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων των μαθημάτων.

9.8 Λειτουργία του Προγράμματος Σπουδών

Η διάρκεια ενός εξαμήνου ανέρχεται σε 16 εβδομάδες (12 εβδομάδες διαλέξεων και παρουσιάσεων εργασιών, 1 εβδομάδα για αναπλήρωση χαμένων διαλέξεων ή την περιληπτική ανασκόπηση της διδαχθείσης ύλης, 1 εβδομάδα προετοιμασίας για εξετάσεις, και 2 εβδομάδες για τις τελικές εξετάσεις εξαμήνου).

Η διδασκαλία κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος διαρκεί 13 εβδομάδες. Πρόσθετη διδασκαλία είναι εφικτή και εκτός του τυπικού προγράμματος μαθημάτων, εφόσον από ειδικές περιστάσεις δικαιολογείται, μετά από συνεννόηση του διδάσκοντος με τους φοιτητές. Οι ελάχιστες διδακτικές ώρες εξαμήνου ανά υποχρεωτικό μάθημα κορμού ορίζονται σε τριάντα εννέα (39).

Κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, για κάθε μάθημα, δύνανται να προταθούν βαθμολογούμενες εργασίες για εκπόνηση στο σπίτι με μέγιστη έκταση τις 10.000 λέξεις (περίπου 40 σελίδες), με στόχο τη διασφάλιση παροχής του αναγκαίου χρονικού περιθωρίου για αποδοτική μελέτη της σχετικής βιβλιογραφίας ή την κατάλληλη επεξεργασία στοιχείων και την αποφυγή της σωματικής, συναισθηματικής και πνευματικής εξάντλησης. Σε περίπτωση που σε κάποιο μάθημα αντιστοιχούν περισσότεροι του ενός διδάσκοντα, η ανάθεση εργασίας, από μέρος ή το σύνολο αυτών, είναι σε αναλογία με τις διδασκόμενες ώρες του καθενός. Επιπλέον εργασίες μπορούν να πραγματοποιηθούν μόνο κατά τη διάρκεια του ωρολογίου προγράμματος ενός μαθήματος. Ο περιορισμός αυτός δεν ισχύει για την προετοιμασία συγκεκριμένης μελέτης περίπτωσης ή άλλου τύπου εργασίας, η επεξεργασία της οποίας θα γίνει σε επόμενο μάθημα εντός του κανονικού ωραρίου.

Για κάθε εργασία που βαθμολογείται, οι διδάσκοντες-εξεταστές είναι υποχρεωμένοι να παραδώσουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.Ε.Χ., μέσα σε διάστημα επτά (7) ημερών από την ημερομηνία της καταληκτικής ημερομηνίας παράδοσης/παρουσίασης των εργασιών από τους φοιτητές, τη βαθμολογία της κάθε εργασίας καθώς και τα έντυπα ανατροφοδότησης των εργασιών, τα οποία οφείλει η γραμματεία να κοινοποιήσει στους φοιτητές. Στο έντυπο αυτό θα πρέπει να αναγράφονται σχετικά σχόλια κατά τέτοιο τρόπο που θα παρέχεται ευχερώς στο φοιτητή η δυνατότητα να αντιληφθεί, κυρίως, τις ελλείψεις της συγκεκριμένης εργασίας και παράλληλα θα επισημαίνονται τα θετικά της σημεία.

Για την υποβολή των εργασιών, αλλά και την παρουσίαση αυτών όπου απαιτείται, ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία (deadline) από την αρχή κάθε εξαμήνου. Όλες οι εργασίες παραδίδονται στη γραμματεία του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. σε φυσική και ηλεκτρονική μορφή. Η μη τήρηση των ημερομηνιών αυτών ισοδυναμεί με μηδενισμό της εργασίας. Παράταση των καθορισμένων ημερομηνιών μπορεί να δώσει μόνο ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.Ε.Χ., κατόπιν δικαιολογημένου αιτήματος από τον υπεύθυνο καθηγητή του μαθήματος (course leader).

Η διδασκαλία και οι εξετάσεις στο Π.Μ.Σ. γίνονται στην ελληνική ή την αγγλική γλώσσα σε περίπτωση πρόσκλησης διδάσκοντα από το εξωτερικό.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν τις παραδόσεις των μαθημάτων, να υποβάλουν τις απαιτούμενες εργασίες για κάθε μάθημα στις καθορισμένες προθεσμίες κατάθεσης, να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις, και να σέβονται τους διδάσκοντες και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Σε περίπτωση διαπιστωθείσας αντιγραφής κατά τη διάρκεια των εξετάσεων ο φοιτητής θεωρείται ότι απέτυχε στο μάθημα που βεβαιώθηκε η συγκεκριμένη πράξη.

Η λογοκλοπή (plagiarism), η αντιγραφή εργασιών ή άλλου είδους μορφές ακαδημαϊκών αδικημάτων που σχετίζονται με τις εργασίες (όπως η βεβαιωμένη ανάθεση μέρους ή συνόλου εργασιών σε τρίτους) οδηγούν αυτόματα στο μηδενισμό της εργασίας ή και στην επανάληψη όλου του μαθήματος. Η ποινή εξαρτάται από το ποσοστό της λογοκλοπής ή το είδος του

αδικήματος και της βαρύτητας αυτού και επιβάλλεται κατόπιν συμφωνίας του εξεταστή με το Διευθυντή του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. Σε περίπτωση που η προαναφερόμενη συμπεριφορά του φοιτητή επαναληφθεί για δεύτερη φορά, τότε διαγράφεται οριστικά από το Π.Μ.Σ.Ε.Χ. Εφόσον σε μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία διαπιστωθεί περίπτωση εκτεταμένης λογοκλοπής (άνω του 25%), η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. αποφασίζει για την εκ νέου συγγραφή της ή και για την οριστική διαγραφή του συγκεκριμένου φοιτητή από το Π.Μ.Σ.Ε.Χ.

Άρθρο 10 Διδάσκοντες στο ΠΜΣ/Ανάθεση διδασκαλίας

10.1 Ανάθεση Διδασκαλίας

Η διδασκαλία των μαθημάτων και των ασκήσεων του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. ανατίθεται από την Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν σχετικής εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Προγράμματος στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους,

β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13α του ν.

4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.Ε.Χ.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των περ. α) έως στ) υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.Ε.Χ.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.Ε.Χ.

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή, ο οποίος παρακολουθεί το Π.Μ.Σ.Ε.Χ. ορίζεται από τη Σ.Ε. ένας διδάσκων του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. ως σύμβουλος σπουδών, ο οποίος έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας του μεταπτυχιακού φοιτητή. Σε κάθε σύμβουλο σπουδών μπορούν να ανατίθενται περισσότεροι του ενός μεταπτυχιακοί φοιτητές.

Με ειδικά ερωτηματολόγια που θα συμπληρώνονται ανώνυμα από τους φοιτητές κάθε μαθήματος στο τέλος της περιόδου διδασκαλίας θα αξιολογείται το μάθημα και ο διδάσκων του μαθήματος. Τα ερωτηματολόγια αυτά συμπληρωμένα θα προωθούνται σε ειδικό φάκελο στον Διευθυντή του Προγράμματος για την στατιστική τους επεξεργασία, την συζήτηση των αποτελεσμάτων με τους υπεύθυνους των μαθημάτων και για την λήψη μέτρων που θα έχουν ως στόχο τη βελτίωση του Π.Μ.Σ.Ε.Χ.

10.2 Υποχρεώσεις Διδασκόντων

Ο υπεύθυνος για τη διδασκαλία μαθήματος στο Π.Μ.Σ. οφείλει:

- Να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος.
- Να αναπροσαρμόζει και να επικαιροποιεί σε τακτά χρονικά διαστήματα το περιεχόμενο και την ύλη των διδασκομένων μαθημάτων. Κατά την έναρξη του εξαμήνου, κοινοποιεί (υποβάλλοντας

προς διανομή στη Γραμματεία του ΠΜΣΕΧ ή ενημερώνοντας την ιστοσελίδα του μαθήματος) το αναλυτικό πρόγραμμα (syllabus), που καλύπτει την ύλη του μαθήματος και περιλαμβάνει τις παρουσιάσεις των διαλέξεων, τη βιβλιογραφία που οι φοιτητές καλούνται να μελετήσουν και όποιο άλλο συμπληρωματικό υλικό.

- Να τηρεί τουλάχιστον δύο ώρες γραφείου την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών μαζί του για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του συγκεκριμένου μαθήματος.
- Οι διδάσκοντες επίσης οφείλουν να σέβονται την ακαδημαϊκή δεοντολογία και να τηρούν τους κανόνες της.

Άρθρο 12 Εξεταστικές περιόδους (χρόνος διενέργειας και διάρκεια εξεταστικών περιόδων)

Προβλέπονται, συνολικά, τρεις εξεταστικές περιόδους, του χειμερινού εξαμήνου, του εαρινού εξαμήνου καθώς και η επαναληπτική εξεταστική περίοδος του Σεπτεμβρίου.

Σε περίπτωση αποτυχίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να επαναλάβει το μάθημα στην επόμενη περίοδο που αυτό προσφέρεται ή στην εξεταστική του Σεπτεμβρίου, και μέσα στα πλαίσια του ανώτατου χρόνου φοίτησης που ορίζει ο παρών κανονισμός (άρθρο 7.1) και ο νόμος.

Άρθρο 15 Υποχρεώσεις για τη λήψη του Π.Μ.Σ.

Για τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό» απαιτείται η συμπλήρωση εκατόν είκοσι (120) μονάδων ECTS, ως εξής:

Επιτυχής εξέταση σε πέντε (5) υποχρεωτικά μαθήματα στο πρώτο εξάμηνο που αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (Π.Μ.) και πέντε (5) υποχρεωτικά μαθήματα στο δεύτερο εξάμηνο που αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (Π.Μ.). Επίσης, στο τρίτο και τέταρτο εξάμηνο (δεύτερο έτος), οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να εκπονήσουν Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Ερευνητικού χαρακτήρα), η οποία αντιστοιχεί σε εξήντα (60) ευρωπαϊκές πιστωτικές μονάδες (ECTS). Απαραίτητη προϋπόθεση για την χορήγηση του μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης (ΜΔΕ) του ΠΜΣΕΧ «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό» είναι η δημοσίευση της περιλήψης της μεταπτυχιακής διατριβής (ή μέρος αυτής) στα αγγλικά σε αναγνωρισμένο επιστημονικό περιοδικό.

Άρθρο 18 Χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ.

Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

- α) ίδιους πόρους του ΔΙ.ΠΑ.Ε.,
- β) μέρος των εσόδων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του ΔΙ.ΠΑ.Ε.,
- γ) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- δ) κληροδοτήματα,
- ε) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, και
- στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

Άρθρο 20 Τελετουργικό αποφοίτησης και τύπος απονεμόμενου διπλώματος (Δ.Μ.Σ.)

Η καθομολόγηση και απονομή των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών Ερευνητικού Χαρακτήρα (Δ.Μ.Σ.Ε.Χ.) γίνεται δημόσια σε ειδική τελετή ορκωμοσίας από τον Κοσμήτορα της Σχολής ή τον Διευθυντή του ΠΜΣΕΧ ενώπιον των Πρυτανικών Αρχών, και του Προέδρου του Τμήματος. Τα ονόματα των διπλωματούχων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος που διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ.Ε.Χ. Ο τύπος του Δ.Μ.Σ.Ε.Χ. ακολουθεί το πρότυπο του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Ο Μεταπτυχιακός Τίτλος που χορηγείται μετά την σχετική ορκωμοσία ονομάζεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Ερευνητικού Χαρακτήρα (Δ.Μ.Σ.Ε.Χ.) στη «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό» (Master of Philosophy in International Business Administration) και είναι αντίστοιχος των Master of Philosophy (MPhil) που χορηγούν

πανεπιστήμια της αλλοδαπής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
της Διοικούσας Επιτροπής του
Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ
Ομότιμος Καθηγητής Νομικής ΑΠΘ

Νομικός Έλεγχος
Σ. Κωνσταντόπουλος